

**REGULAMIN WEBINARU**  
**„Zmiany w prawie pracy 2025-2026”**

**I. DEFINICJE**

1. Poniższe terminy użyte w Regulaminie pisane wielką literą, o ile z kontekstu nie wynika inaczej, otrzymują następujące znaczenie:
  - a) **Equinum Broker, Spółka** – oznacza spółkę pod firmą: Equinum Broker sp. z o.o. z siedzibą w Katowicach, ul. Sokolska 65, 40-087 Katowice, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Katowice-Wschód w Katowicach, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS: 0000109256, NIP: 6351403672 oraz REGON: 273345300, kapitał zakładowy w wysokości: 55.550,00 PLN (opłacony w całości);
  - b) **Formularz rejestracyjny** – oznacza formularz umożliwiający zapis (rejestrację) na Webinar, dostępny na Stronie internetowej;
  - c) **Partner** – oznacza Panią Karinę Popieluch, prowadzącą działalność gospodarczą pod firmą: KaiZen HR - KARINA POPIELUCH, adres prowadzonej działalności gospodarczej: ul. Stanisława Szobera 4 lok. 3, 01-318 Warszawa oraz adres do doręczeń: ul. Wiślana 13K/2, 05-092 Łomianki Dolne, posiadającą numer NIP: 5221476548 oraz REGON: 142087809;
  - d) **Organizator** – oznacza Equinum Broker lub Partnera;
  - e) **Organizatorzy** lub **Współorganizatorzy** – oznacza łącznie Equinum Broker oraz Partnera;
  - f) **Regulamin** – oznacza niniejszy dokument;
  - g) **RODO** – oznacza Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych);
  - h) **Strona internetowa** – oznacza witrynę internetową, która dostępna jest pod adresem: [www.equinum.pl](http://www.equinum.pl);
  - i) **ClickMeeting** - oznacza platformę internetową ClickMeeting dostarczaną w postaci oprogramowania w modelu SaaS (Software-as-a-Service) przez ClickMeeting Sp. z o.o. z siedzibą w Gdańsku, 80-309, al. Grunwaldzka 413, zarejestrowaną w Rejestrze Przedsiębiorców KRS przez Sąd Rejonowy Gdańsk – Północ w Gdańsku, VII Wydział Gospodarczy KRS, pod numerem KRS 0000604194, której podstawowym celem jest umożliwianie tworzenia, udziału oraz zarządzania wydarzeniami, interakcję z osobami zapisującymi się na wydarzenia lub w nich uczestniczącymi;
  - j) **Uczestnik** – oznacza osobę posiadającą pełną zdolność do czynności prawnych, która zgłosiła chęć uczestnictwa w Webinarium i otrzymała potwierdzenie uczestnictwa w Webinarze od Organizatora,
  - k) **Umowa** – oznacza umowę o świadczenie usług online, tj. w formie Webinaru, zawieraną pomiędzy Organizatorami a Uczestnikiem z chwilą otrzymania przez Uczestnika od Organizatora potwierdzenia udziału w Webinarze;
  - l) **Urządzenie** – oznacza urządzenie pozostające w dyspozycji Użytkownika, w szczególności w postaci komputera, smartfonu lub tabletu, pozwalające na korzystanie z narzędzia, aplikacji lub Strony internetowej.
  - m) **Użytkownik** – oznacza osobę fizyczną odwiedzającą Stronę Internetową oraz korzystającą z funkcjonalności oferowanych za jej pośrednictwem;
  - n) **Webinar** – oznacza szkolenie online organizowane przez Organizatorów w czasie rzeczywistym za pośrednictwem aplikacji ClickMeeting, które rozpocznie się 21 kwietnia 2026 r. o godzinie 10:00.

**II. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Regulamin określa zasady, zakres i warunki uczestnictwa w Webinarze organizowanym przez Equinum Broker oraz Partnera, które to podmioty są współorganizatorami Webinaru. Wzięcie udziału w Webinarze, jak również zarejestrowanie się na Webinar, jest jednoznaczne z akceptacją Regulaminu oraz zasad na jakich Współorganizatorzy będą przetwarzać dane osobowe Uczestników w związku z ich udziałem w Webinarze.
2. Każda osoba, która chce wziąć udział w Webinarze zobowiązana jest przed rejestracją na Webinar zapoznać się z Regulaminem oraz dokumentacją określającą zasady przetwarzania danych osobowych przez Współorganizatorów.

### III. ZGŁOSZENIE UDZIAŁU W WEBINARZE

1. Warunkiem uczestnictwa w Webinarze jest spełnienie łącznie następujących wymogów:
  - a) zgłoszenie woli udziału w Webinarze Organizatorom, co powinno nastąpić poprzez prawidłowe uzupełnienie udostępnionego przez Organizatorów Formularza rejestracyjnego oraz jego wysłanie do Organizatorów. Użytkownik ma możliwość wyrażenia zgód marketingowych na rzecz Organizatorów. Wyrażenie zgód jest dobrowolne i nie warunkuje udziału w Webinarze;
  - b) podanie danych osobowych oraz informacji, o których mowa w lit. a) powyżej, w tym potwierdzenie zapoznania się z Regulaminem oraz informacjami od Organizatorów na temat zasad przetwarzania przez nich danych osobowych, co powinno nastąpić poprzez złożenie stosownych oświadczeń za pośrednictwem Strony internetowej.;
  - c) posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych;
  - d) zgłoszenie chęci udziału w Webinarze najpóźniej do dnia zakończenia rejestracji na Webinar, tj. 21 kwietnia 2026 do godziny 10:00.
2. Organizatorzy zastrzegają sobie prawo do niezarejestrowania na Webinarium osób, które zgłosiły chęć uczestnictwa po dniu 21 kwietnia 2026 r., lub gdy osiągnięta zostanie maksymalna liczba Uczestników, a także gdy okaże się, że Użytkownik podał nieprawidłowe lub błędne dane osobowe.
3. Organizatorzy wskazują, że:
  - a) za datę zgłoszenia na Webinar uznaje się faktyczną datę (dzień i godzina) otrzymania zgłoszenia od Użytkownika przez Organizatorów,
  - b) po otrzymaniu przez Organizatorów zgłoszenia rejestracyjnego na Webinar, Uczestnik otrzyma potwierdzenie zapisu na Webinar od Organizatorów, co nastąpi poprzez przesłanie wiadomości potwierdzającej na adres e-mailowy podany przez Uczestnika. Przed dniem rozpoczęcia Webinaru Uczestnik otrzyma e-maila z linkiem umożliwiającym udział w Webinarium, który zostanie wysłany na adres e-mail Uczestnika podany przez niego w Formularzu rejestracji. Link do Webinaru będzie aktywny w dniu wydarzenia (Webinaru). Po zakończeniu Webinaru link nie będzie aktywny;
  - c) w przypadku nieotrzymania linku do Webinaru lub problemów z jego otwarciem, w tym innych problemów technicznych, Uczestnik powinien skontaktować się niezwłocznie z Organizatorami wysyłając wiadomość na adres e-mail: [biuro@equinum.pl](mailto:biuro@equinum.pl);
  - d) z chwilą otrzymania od Organizatorów potwierdzenia udziału w Webinarze dochodzi do zawarcia Umowy pomiędzy Organizatorami a Uczestnikiem. Treść Umowy wyznacza Regulamin.

### IV. ZASADY UDZIAŁU W WEBINARZE

1. W celu uczestnictwa w Webinarze Uczestnik musi kliknąć w terminie Webinaru w udostępniony mu e-mailem przez Organizatorów link do Webinaru. Następnie powinien postępować zgodnie z komunikatami, które będą mu przekazywane przez aplikację lub witrynę internetową.
2. Podczas Webinaru Uczestnik nie ma możliwości kontaktu wizualnego z innymi Uczestnikami, Uczestnicy Webinaru nie udostępniają swojego wizerunku.
3. Uczestnik podczas Webinaru ma możliwość zadawania pytań lub wypowiedzania swoich komentarzy jedynie w formie czatu. Pytania zadawane przez Uczestników, jak też ich komentarze, powinny dotyczyć zagadnień i tematyki Webinaru. Pytania oraz komentarze opublikowane na czacie będą widoczne, tak samo jak widoczne będzie oznaczenie osoby zadającej pytanie lub publikującej komentarz (widoczna będzie nazwa Uczestnika, którą wskazał w trakcie dotychczasowego Webinaru) dla innych uczestników Webinarium w czasie rzeczywistym.
4. Organizator zastrzega sobie możliwość wprowadzania ograniczeń w zakresie korzystania z czatu przez Uczestników, w szczególności w sytuacji, gdy będzie to niezbędne z powodów technicznych, prawnych czy organizacyjnych.
5. Po zakończeniu Webinaru Organizator prześle jego Uczestnikom na adresy mailowe wskazane przez nich w trakcie rejestracji na Webinar, podziękowanie za udział w Webinarze. Organizator zastrzega sobie ponadto możliwość przekazania Uczestnikom nagrania Webinaru.

### V. REZYGNACJA

1. Uczestnik ma prawo zrezygnowania z Webinaru w każdym momencie.
2. W przypadku rezygnacji z udziału w Webinarze przed jego rozpoczęciem, Uczestnik proszony jest o zgłoszenie informacji o rezygnacji w formie elektronicznej na adres e-mail: [biuro@equinum.pl](mailto:biuro@equinum.pl) w celu umożliwienia innym chętnym udziału w Webinarium.

## VI. ODWOŁANIE WEBINARU ORAZ ZMIANA TERMINU

1. Organizatorzy zastrzegają sobie prawo do:
  - a) odwołania Webinaru w każdej chwili,
  - b) zmiany terminu Webinaru w każdej chwili,
  - c) zmiany programu Webinaru w każdej chwili.
2. Organizatorzy wskazują, że w przypadku zmiany terminu Webinaru lub jego odwołania, w miarę możliwości poinformują Uczestnika o odwołaniu Webinaru lub o zmianie terminu Webinaru (w zależności co ma miejsce), co nastąpi e-mailem lub poprzez stosowny komunikat, który zostanie opublikowany na Stronie internetowej.
3. W przypadku zmiany programu Webinaru, ostateczny program Webinaru dostępny będzie na Stronie internetowej lub zostanie wysłany w wiadomości e-mail na adresy e-mailowe Uczestników, co nastąpi przed datą Webinaru.

## VII. WYMAGANIA TECHNICZNE

1. W celu skorzystania ze Strony Internetowej oraz rejestracji na Webinar Uczestnik musi posiadać dostęp do Internetu oraz mieć aktywny adres e-mail oraz dostęp do tego adresu, w tym korzystać z Urządzenia, które ma zainstalowaną przeglądarkę internetową.
2. W celu udziału w Webinarze niezbędne jest spełnienie wymogów, które umożliwią skorzystanie z aplikacji ClickMeeting. Wymogi ww. zakresie wskazane są pod adresem: <https://knowledge.clickmeeting.com/pl/knowledge-base/pierwsze-kroki/o-clickmeeting/>.
3. Uczestnictwo w Webinarze może generować transfer danych do i z sieci komórkowych oraz sieci Internet. Koszt transferu danych ponosi Uczestnik według taryf stosowanych przez dostawcę usługi telekomunikacyjnej, z której usług Uczestnik korzysta.
4. Jeśli opisane w niniejszym punkcie wymogi techniczne nie zostaną spełnione, udział w Webinarze oraz rejestracja na niego może być niemożliwa lub znacznie utrudniona.

## VIII. PRAWA AUTORSKIE

1. Wszelkie materiały, nagrania, publikacje, znaki towarowe, handlowe oraz inne treści i dzieła publikowane, prezentowane, retransmitowane, rozpowszechniane w czasie trwania Webinaru podlegają ochronie na gruncie przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
2. Wszelkie prawa, w tym prawa własności intelektualnej do treści Webinaru oraz udostępnionych Uczestnikowi materiałów należą do Organizatorów lub podmiotów współpracujących z Organizatorami, w szczególności prowadzących Webinarium, a korzystanie z tych materiałów może następować wyłącznie za uprzednią zgodą Organizatorów.
3. Uczestnik nie ma prawa nagrywania, retransmisji, zwielokrotniania, wprowadzania do obrotu Webinaru ani materiałów z Webinaru, ani udostępniania tych treści osobom trzecim.

## IX. DODATKOWE POSTANOWIENIA

1. Udział w Webinarze jest bezpłatny.
2. Informacje na temat harmonogramu Webinaru, w tym jego programu, wskazane są na Stronie internetowej oraz są przekazywane dodatkowo w komunikatach e-mailowych kierowanych przez Organizatorów do Uczestników.
3. Uczestnik w trakcie Webinaru zobowiązuje się do zachowania w sposób zgodny z przepisami prawa, w tym nie naruszając praw osób trzecich. W przypadku korzystania przez Uczestnika z czatu podczas Webinaru, Uczestnik jest zobowiązany do przestrzegania kultury wypowiedzi.
4. Organizatorzy mogą wprowadzić zmiany w programie Webinaru oraz modyfikować warunki techniczne, których spełnienie jest niezbędne do udziału w Webinarze (np. zmiana aplikacji za pośrednictwem, której będzie prowadzony Webinar) co może nastąpić z ważnych powodów, w tym przyczyn organizacyjnych czy prawnych.
5. Organizatorzy nie ponoszą odpowiedzialności za wypowiedzi, opinie, zalecenia, działania i zaniechania wygłaszane przez prelegentów i Uczestników Webinaru.
6. W przypadku stwierdzenia przez Organizatorów naruszenia postanowień Regulaminu, przepisów prawa, dobrego imienia i czci innych osób, w szczególności innych Uczestników, Organizatorzy mogą w każdej chwili przerwać transmisję a także uniemożliwić Uczestnikowi naruszającemu postanowienia Regulaminu dalsze uczestnictwo w Webinarze.

## X. ODPOWIEDZIALNOŚĆ

Organizatorzy nie ponoszą odpowiedzialności za:

- a) okresowe (czasowe) przerwy w funkcjonowaniu ClickMeeting oraz Strony internetowej i możliwości skorzystania z ClickMeeting oraz Strony internetowej lub dostępności do jej funkcjonalności (lub części tych funkcjonalności) wywołane w szczególności problemami natury technicznej,
- b) jakiegokolwiek dane wprowadzone do ClickMeeting oraz Strony internetowej przez Użytkownika, czy też sposób wykorzystania przez Użytkownika tych danych (w tym dokonywane przez Użytkowników zaożenia, analizy, ustalenia, projekcje, etc.) albo jakiegokolwiek skutki lub faktyczne wykorzystania przez Użytkownika danych wprowadzonych do Strony internetowej,
- c) funkcjonowanie Urządzeń, za pośrednictwem których Użytkownik korzysta z ClickMeeting lub Strony internetowej. Urządzenia powinny spełniać wymogi standardy przewidziane dla sieci telekomunikacyjnej, w której są wykorzystywane i powinny być użytkowane zgodnie z zaleceniami producenta,
- d) niedziałanie lub nienależyte działanie ClickMeeting oraz Strony internetowej na Urządzeniach niespełniających wymagań technicznych, o których mowa Regulaminie,
- e) zdarzenia, które na gruncie powszechnie obowiązujących przepisów prawa uznane mogłyby zostać za *siłę wyższą*,
- f) skutki podania przez Użytkownika nieprawdziwych danych osobowych,
- g) udostępnianie danych przez Użytkownika lub Uczestnika osobom trzecim,
- h) niemożność skorzystania z ClickMeeting lub Strony internetowej na skutek braku połączenia Urządzenia do sieci Internet,
- i) niewykonanie lub nienależyte wykonanie usług przez operatorów telekomunikacyjnych, z którymi Użytkownik ma zawarte umowy, w szczególności w zakresie połączenia do sieci Internet, jak również za wysokość opłat za te usługi.

## XI. NAGRYWANIE WEBINARU

1. Cały Webinar może być nagrywany (zarówno dźwięk jak i obraz). Rejestracja może obejmować również nazwy Uczestników.
2. Nagranie Webinaru może zostać wykorzystane przez Organizatorów (w całości lub we fragmentach) w działaniach marketingowych i promocyjnych mających za przedmiot promowanie działalności Organizatorów, w tym zwłaszcza w kampaniach promocyjnych realizowanych na portalach społecznościowych Organizatorów (fanpage'ach: [www.facebook.pl](http://www.facebook.pl), [www.linkedin.pl](http://www.linkedin.pl)), sieci Internet (w tym portalach typu [youtube.com](http://youtube.com) i podobne), a także na stronie internetowej, wewnętrznym portalu grupy PIB Group i w prasie, bez ograniczeń czasowych i terytorialnych. Organizator zastrzega sobie ponadto prawo do przekazania nagrania Webinaru Uczestnikom.

## XII. DANE OSOBOWE

1. W związku z organizacją i przeprowadzeniem Webinaru Organizatorzy przetwarzają dane osobowe Użytkowników oraz Uczestników a tym samym pozostają ich niezależnymi administratorami. Zasady przetwarzania danych osobowych zostały opisane w klauzulach informacyjnych Organizatorów, które dostępne są na Stronie internetowej.
2. W przypadku jakichkolwiek pytań dotyczących przetwarzania danych osobowych, w przypadku:
  - a) **Equinum Broker**, prosimy o kontakt z wyznaczonym w Spółce Inspektorem Ochrony Danych (IOD), z którym można skontaktować się wysyłając wiadomość na adres e – mail: [rodo@equinum.pl](mailto:rodo@equinum.pl) lub listownie na adres Spółki,
  - b) **Partnera** prosimy o kontakt z Administratorem pisemnie, za pomocą poczty tradycyjnej na adres: KaiZen HR, ul. Podchorążych 71 lok 20, 00-722 Warszawa lub drogą e-mailową pod adresem: [iod@kaizenhr.pl](mailto:iod@kaizenhr.pl).

## XIII. POSTĘPOWANIE REKLAMACYJNE

1. Wszelkie reklamacje dotyczące Webinaru można zgłaszać w terminie 14 dni od dnia zakończenia Webinaru w formie pisemnej (korespondencyjnie) na adres Equinum Broker (ul. Sokolska 65, 40-087 Katowice) lub w formie elektronicznej na adres mailowy: [biuro@equinum.pl](mailto:biuro@equinum.pl).
2. Każda reklamacja powinna zawierać następujące dane zgłaszającego reklamację: imię, nazwisko, dokładny adres do korespondencji (w przypadku reklamacji składanych pisemnie), jak również dokładny opis i powód reklamacji oraz treść żądania.
3. Reklamacje rozpatrywane będą w terminie 14 dni od dnia ich otrzymania przez Organizatorów. Autor reklamacji o decyzji Organizatorów zostanie powiadomiony listem poleconym wysłanym na adres podany w reklamacji lub wiadomością e-mail na wskazany adres e-mail.

**XIV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Mając na uwadze, że Usługi świadczone przez Organizatorów świadczone są na rzecz Użytkowników oraz Uczestników nieodpłatnie, stosownie do art. 3 ust. 1 pkt 10) Ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1796) do tych usług nie stosuje się przepisów tej ustawy, w związku z czym w przepisach Regulaminu nie zawarto postanowień dotyczących prawa do odstąpienia od Umowy.
2. W kwestiach nieuregulowanych Regulaminem stosuje się przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w tym przede wszystkim przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Organizatorzy zastrzegają sobie prawo do zmiany postanowień Regulaminu, przy czym zmiany te nie będą mniej korzystne dla Uczestników ani nie będą wpływać na prawa przez nich nabyte.
4. Aktualna treść Regulaminu jak również informacje dotyczące zasad w oparciu, o które każdy z Organizatorów przetwarza dane osobowe Uczestników, udostępniona jest na Stronie internetowej.